

Управление образования Администрации города Иванова
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 65»
(МБОУ «СШ № 65»)

ПРИКАЗ

от 31.03.2021

№ 39 - «ОД»

О внесении изменений в систему оплаты труда работников МБОУ «СШ № 65»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Администрации города Иванова от 26.03.2021 № 373 «О внесении изменений в постановление Администрации города Иванова от 14.11.2011 № 2547 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования Администрации города Иванова», Уставом (в новой редакции) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 65» и решениями Педагогического Совета (протокол от 31.03.2021 № 295), Управляющего Совета (протокол от 31.03.2021 № 57), в целях совершенствования структуры заработной платы работников и приведения локальных нормативных актов учреждения в соответствие с действующим законодательством, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 65» города Иванова, утвержденное и введенное в действие приказом от 01.04.2016 № 55-ОД «О системе оплаты труда работников МБОУ «СШ № 65», следующие изменения:

1.1. Абзац 2 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Должностной оклад (ставка заработной платы) – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности и в пределах нормы часов рабочего времени за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих выплат, состоящий из минимального оклада, увеличенного на повышающие коэффициенты по должностям, отнесенным к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), либо фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности и в пределах нормы часов рабочего времени за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих выплат по должностям, не отнесенным к ПКГ.»

1.2. Абзац 3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Минимальные оклады (ставки заработной платы) – минимальный размер оплаты труда работника определенного квалификационного уровня и определенной ПКГ, за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих выплат.»

1.3. Пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Порядок расчета заработной платы работников (за исключением учителей)

5.1.1. Заработная плата работников (за исключением учителей) муниципальных учреждений определяется на основе:

- отнесения должностей работников к соответствующим ПКГ и квалификационным уровням в составе профессиональных групп или к должностям, не отнесенным к ПКГ (**приложение № 1** к настоящему Положению);
- установления минимальных окладов (ставок заработной платы) по ПКГ и квалификационным уровням (**приложение № 1** к настоящему Положению);
- установления размеров должностных окладов по должностям, не отнесенным к ПКГ (**приложение № 1** к настоящему Положению);
- установления должностных окладов (ставок заработной платы) по соответствующим ПКГ путем умножения минимальных окладов на повышающие коэффициенты (**приложение № 2** к настоящему Положению);
- установления выплат компенсационного характера;
- установления выплат стимулирующего характера.

5.1.1.1. Изменение размеров должностных окладов производится:

- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

При наступлении у работника права на изменение размера ставки заработной платы (должностного оклада) в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы исходя из более высокого должностного оклада производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

5.1.1.2. Руководитель Учреждения:

- проверяет документы, в соответствии с которыми определяются размеры ставок заработной платы (должностных окладов) работников данной категории, исчисляет их заработную плату;

- ежегодно составляет и утверждает на работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в том же учреждении помимо основной работы, тарификационные списки;

- несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников Учреждения.

5.1.2. Месячная заработная плата работника ПКГ должностей педагогических работников определяется как сумма оплаты труда, исчисленной с учетом фактически установленного объема учебной нагрузки, компенсационных и стимулирующих выплат по формуле:

$Zп = Оф + К + С$, где:

Zп – месячная заработная плата;

Оф – оплата за фактическую учебную нагрузку;

К – компенсационные выплаты;

С – стимулирующие выплаты.

5.1.3. Оплата за фактическую учебную нагрузку работника ПКГ должностей педагогических работников за фактически установленный ему объем учебной нагрузки определяется путем умножения размеров окладов по квалификационным уровням ПКГ должностей педагогических работников на фактическую учебную нагрузку в неделю (год) и деления полученного произведения на норму часов педагогической работы в неделю (год) за должностной оклад по следующей формуле:

$Оф = \frac{Ст \cdot Фн}{Нчс}$ где:

Оф - оплата за фактическую учебную нагрузку педагогического работника;

Ст – оклад (ставка заработной платы) по квалификационному уровню ПКГ должностей педагогических работников;

Фн - фактическая учебная нагрузка в неделю (год);

Нчс - норма часов педагогической работы в неделю (год) за должностной оклад в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

Объем нагрузки педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в Учреждении.

Установленная при тарификации оплата за фактическую нагрузку педагогического работника выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

В период школьных каникул педагогические работники привлекаются к педагогической, методической и организационной работе в пределах своей фактической

нагрузки, оплата труда осуществляется в соответствии с периодом, предшествующим каникулам.

5.1.4. Размеры окладов (ставок заработной платы) по квалификационным уровням ПКГ должностей педагогических работников определяется по формуле:

$$Ст = Мо \cdot Кк + Кн, \text{ где}$$

Ст – должностной оклад педагогического работника;

Мо – минимальный оклад по квалификационному уровню ПКГ должностей педагогических работников;

Кк – коэффициент квалификации;

Кн – размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

Значения коэффициентов представлены в **приложении № 2** к настоящему Положению.

5.1.5. Месячная заработная плата, размеры ставок заработной платы или должностных окладов других педагогических работников (в т.ч. педагогов дополнительного образования, воспитателей, педагогов-психологов, социальных педагогов, и т.п.) определяются в порядке, предусмотренном для педагогических работников, в том числе для отдельных педагогических работников (педагогов дополнительного образования, воспитателей и др.) с учетом определения оплаты за педагогическую работу в зависимости от ее объема и норм часов педагогической работы, установленных за ставку.

Должностные оклады педагогических работников, для которых не предусмотрены отдельные нормы часов работы за ставку, определяются по формуле:

$$О = Мо \cdot Кк + Кн, \text{ где}$$

О – должностной оклад работника;

Мо – минимальный оклад по квалификационному уровню ПКГ должностей педагогических работников;

Кк – коэффициент квалификации;

Кн – размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

5.1.6. Заработная плата работников ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня, должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня, должностей руководителей структурных подразделений, ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, ПКГ общеотраслевых профессий рабочих или по должностям, не отнесенным к ПКГ, определяется как сумма должностного оклада работника, компенсационных выплат и стимулирующих выплат:

$$Зп = О + К + С, \text{ где:}$$

Зп – заработная плата работника;

О – должностной оклад работника;

К – компенсационные выплаты;

С – стимулирующие выплаты.

5.1.7. Должностные оклады работников ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня, должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня, должностей руководителей структурных подразделений соответствуют минимальным окладам по квалификационному уровню ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня, должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня, должностей руководителей структурных подразделений.

Должностные оклады работников ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих соответствуют минимальным окладам по квалификационному уровню ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих.

Должностные оклады работников ПКГ общеотраслевых профессий рабочих соответствуют минимальным окладам по квалификационным уровням ПКГ общеотраслевых профессий рабочих.

5.1.8. Тарификация работ производится с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС), утверждение и применение, которого определяется в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

5.1.9. Должностные оклады (ставки заработной платы), а также другие условия оплаты труда работников, с которыми в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации, заключен трудовой договор о работе по совместительству, устанавливаются в порядке и размерах, предусмотренных для аналогичных категорий работников Учреждения.

Другие гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, предоставляются лицам, работающим по совместительству, в полном объеме.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров и начисления заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

5.1.10. Заработная плата руководителя Учреждения (директора), заместителей директора состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера:

$$Зп = О + К + С, \text{ где:}$$

Зп – заработная плата работника;

О – должностной оклад работника;

К – компенсационные выплаты, за исключением выплаты за работу с учетом специфики образовательного учреждения (классов, групп);

С – стимулирующие выплаты.

5.1.11. Условия оплаты труда руководителя Учреждения (директора) устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

Размер должностного оклада руководителя Учреждения (директора) определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

5.1.12. Должностные оклады заместителей директора устанавливаются директором Учреждения на 10-30 процентов ниже должностного оклада директора и утверждаются приказом по Учреждению.

5.1.13. С учетом условий труда руководителю Учреждения (директору) и его заместителям, устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с приказом по Учреждению.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителя Учреждения (директора), его заместителей в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5.1.14. Стимулирующие выплаты устанавливаются: руководителю Учреждения (директору) – управлением образования Администрации города Иванова; заместителям директора – руководителем Учреждения (директором).

5.1.15. Управление образования Администрации города Иванова устанавливает руководителю Учреждения (директору) выплаты стимулирующего характера по результатам достижения показателей эффективности деятельности учреждения и работы его руководителя.

Показатели эффективности деятельности Учреждения и работы его руководителя (директора) утверждаются управлением образования Администрации города Иванова.

В качестве показателя эффективности работы руководителя Учреждения (директора) в обязательном порядке устанавливается выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ивановской области).

В качестве показателя эффективности работы руководителя Учреждения (директора) по решению управления образования Администрации города Иванова устанавливается рост средней заработной платы работников Учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы.

5.1.16. Выплаты стимулирующего и компенсационного характера устанавливаются руководителю Учреждения (директору) и его заместителям в пределах средств фонда оплаты труда.».

1.4. Приложение № 1 изложить в следующей редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.5. Приложение № 2 изложить в следующей редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Приложение № 1 к Положению о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 65» города Иванова изложить в следующей редакции согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

3. Пункт 1 настоящего приказа вступает в силу с 01.06.2021.

4. Пункт 2 настоящего приказа вступает в силу с 01.09.2021.

5. Разместить настоящий приказ на сайте учреждения.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Зенкова

**«Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 65» города Иванова**

**МИНИМАЛЬНЫЕ ОКЛАДЫ (СТАВКИ)
по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (ПКГ) и
должностные оклады по должностям, которые не отнесены к профессиональным
квалификационным группам (ПКГ)**

ПКГ должностей работников образования:

- ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала
первого уровня

ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.
1 квалификационный уровень	помощник воспитателя; вожатый; секретарь учебной части	4520

- ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала
второго уровня

ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.
1 квалификационный уровень	младший воспитатель	5029

- ПКГ должностей педагогических работников

ПКГ должностей педагогических работников	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.
1 квалификационный уровень	инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	6628
2 квалификационный уровень	инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	7259
3 квалификационный уровень	воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог	7688
4 квалификационный уровень	преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); педагог-библиотекарь	7735

- ПКГ должностей руководителей структурных подразделений

ПКГ должностей руководителей структурных подразделений	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.
1 квалификационный уровень	заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	7593

ПКГ общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.
ПКГ «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	кассир; комендант; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка; делопроизводитель	4595
ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	лаборант; техник; техник по инструменту; администратор	5238
2 квалификационный уровень	заведующий складом; заведующий хозяйством; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»	6373
3 квалификационный уровень	заведующий производством (шеф-повар)	6673
ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	бухгалтер; бухгалтер-ревизор; инженер; инженер-программист (программист); инженер-электроник (электроник); инженер-энергетик (энергетик); психолог; социолог; экономист; специалист по кадрам; юрисконсульт	6990
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутриведомственная категория	7688

3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутриведомственная категория	7733
4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	8384
5 квалификационный уровень	заместитель главного бухгалтера	8542

ПКГ общепрофессиональных должностей работников культуры, искусства и кинематографии

ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»		
2	аккомпаниатор	6990
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»		
3	главный библиотекарь	7246

ПКГ общепрофессиональных профессий рабочих

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; возчик; гардеробщик; грузчик; дворник; кастелянша; кладовщик; уборщик служебных помещений; уборщик территорий; сторож (вахтер)	3226
2 квалификационный уровень	профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	3429
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3527

2 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4192
3 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4836
4 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	5804

Размеры должностных окладов по должностям работников, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам

Должности	Должностной оклад в рублях
Специалист по охране труда	6990
Специалист по закупкам	6990
Контрактный управляющий	6990

».

**«Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 65» города Иванова**

**Размеры повышающих коэффициентов к минимальным окладам
по квалификационным уровням ПКГ**

Коэффициенты квалификации

Коэффициенты, применяемые для формирования ставок заработной платы (должностных окладов) работников с учетом присвоенной им квалификационной категории.

Показатели квалификации	Коэффициент, применяемый при установлении должностных окладов, ставок заработной платы педагогических работников
Не имеющие квалификационной категории	1
Прошедшие аттестацию в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям и подтвердивших соответствие занимаемой должности	1,02
Первая квалификационная категория	1,05
Высшая квалификационная категория	1,10

Коэффициент специфики работы учреждений

При наличии оснований для применения двух и более коэффициентов соответствующие коэффициенты суммируются.

Показатели специфики	Коэффициенты, применяемые при установлении должностных окладов, ставок заработной платы работников
Индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, в соответствии с медицинским заключением: - педагогическим работникам	0,20
Работа в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей; дошкольных образовательных учреждениях, которым по состоянию на 01.01.2011 по результатам государственной аккредитации была установлена I или II категория: - педагогическим работникам	0,15
Работа в образовательных учреждениях, классах, группах (комбинированной и компенсирующей направленности), реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы: - педагогическим и руководящим работникам, связанным с образовательным процессом;	0,20

- работникам учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала	0,15
Работа в образовательных учреждениях, группах (оздоровительной направленности), для детей с туберкулезной интоксикацией, часто болеющих детей и других категорий детей, нуждающихся в длительном лечении - педагогическим и руководящим работникам, связанным с образовательным процессом; - работникам учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала	0,20 0,15
Работа в муниципальном бюджетном учреждении «Методический центр в системе образования»: - педагогическим работникам	0,15
Работа в общеобразовательных учреждениях, при учреждениях, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы при реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с учетом сочетания форм обучения (очно-заочной): - работникам; - руководителям и специалистам.	0,5 0,75
Работа медико-педагогических и психолого-медико-педагогических консультаций, логопедических пунктов: - руководящим работникам; - другим специалистам	0,20 0,20
Работа в образовательных учреждениях: - логопедам	0,20
Индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых: - педагогическим работникам	0,20

**«Приложение № 1
к Положению о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 65» города Иванова**

**КРИТЕРИИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧИТЕЛЕЙ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 65» города Иванова**

№	Критерий	Показатель	Расчет показателей	Шкала
1	2	3	4	5
1	Достижение учащимися высоких показателей в сравнении с городскими показателями на соответствующем уровне образования (1 – 4; 5 – 9; 10 – 11 классы)	Позитивная динамика и стабильность учебных достижений	Количество учащихся, окончивших год на «4-5» / общая численность обучаемых учащихся (для учителей начальных классов расчет производится в целом по классу, за исключением предметов, которые ведут учителя-предметники; для остальных учителей – по всем предметам, ведущим данным учителем)	Качество знаний учащихся по усвоению стандартов на конец отчетного учебного года: выше среднего городского показателя – 3 балла; равен среднему городскому показателю – 2 балла; ниже среднего городского показателя – 0 баллов.
2	Эффективность работы по подтверждению учащимися федеральных государственных образовательных стандартов	Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов, включая итоговое устное собеседование в 9 классе и итоговое сочинение в 11 классе	Предмет обязательный: Количество учащихся сдавших экзамен / количество учащихся, сдававших экзамен	Уровень обученности: 100 % – 4 балла; от 90 % – 3 балла; от 80 % – 2 балла; от 75 % – 1 балл.

1	2	3	4	5
			Предмет по выбору: Количество учащихся, сдавших экзамен / количество учащихся, сдававших экзамен	Уровень обученности: 100 % – 3 балла; от 90 % – 2 балла; от 80 % – 1 балл.
			Количество учащихся 9 классов, сдавших экзамен на «4-5» / количество учащихся, сдававших экзамен	Качество знаний (ОГЭ); средняя отметка, средний балл (ЕГЭ): выше городского показателя: обязательный экзамен – 3 балла; экзамен по выбору – 2 балла;
			Сумма отметок (баллов), полученных учащимися 11 классов по предмету / количество учащихся, сдававших экзамен	равен городскому показателю: обязательный экзамен – 2 балла; экзамен по выбору – 1 балл.
			Количество учащихся 11 класса, получивших максимальный и высокий (от 81) балл на ЕГЭ	+ 1 балл за каждого учащегося, получившего максимальный (высокий) балл.
		Результаты внешних оценочных мероприятий (ВПР, НИКО, т.п.)	Количество учащихся на параллели (в классе), справившихся с работой / количество учащихся на параллели (в классе), выполнявших работу	Уровень обученности (по всем классам параллели, в которых работает учитель): 100 % – 2 балла; от 91 % – 1 балл; 90 % и ниже – 0 баллов.
			Количество учащихся на параллели (в классе), справившихся с работой на «4-5» / количество учащихся на параллели (в классе), выполнявших работу	Качество знаний (по всем классам параллели, в которых работает учитель): от 45 % – 2 балла; от 40 % – 1 балл; ниже – 0 баллов.
		Подтверждение качества знаний при переходе в 5 класс (для учителей начальных классов)	Количество учащихся, подтвердивших качество знаний («4-5») по итогам обучения в 5 классе	стабильный уровень – 2 балла; снижение качества знаний в норме (1-2 человека) – 1 балл; снижение качества знаний выше нормы (3 и более человек) – 0 баллов.

1	2	3	4	5
3	Подготовка участников и призеров олимпиад, конкурсов, игр, конференций, соревнований различных уровней	Предметные олимпиады, конкурсы, игры, научно-практические конференции	Участие и результативность в олимпиадах в течение учебного года	<p>1. Всероссийская олимпиада школьников</p> <p>Муниципальный этап: победитель – 3 балла, призер – 2 балла;</p> <p>Региональный этап: победитель – 4 балла, призер – 3 балла;</p> <p>Всероссийский этап: победитель – 5 баллов, призер – 4 балла.</p> <p>Организатор (ответственный за школьный этап) – 1 балл <i>(при отсутствии замечаний и независимо от количества участников)</i>.</p> <p>2. Другие олимпиады</p> <p>2.1. Олимпиада для учащихся начальных классов «Турнир Смешариков»: победитель – 3 балла, призер – 2 балла.</p> <p>Организатор (ответственный за школьный этап) – 1 балл <i>(при отсутствии замечаний и независимо от количества участников и предметов)</i>.</p> <p>2.2. Региональные и всероссийские олимпиады ВУЗов: победитель – 3 балла, призер – 2 балла.</p> <p>Организатор (ответственный за проведение на базе школы) – 1 балл <i>(независимо от количества участников)</i>.</p>

1	2	3	4	5
			<p>Участие и результативность в творческих конкурсах и спортивных соревнованиях при условии своевременного предоставления цифровых копий подтверждающих документов с целью информирования учредителя</p>	<p>2.3. Дистанционные олимпиады любого уровня на базе школы (при наличии приказа и (или) распоряжения по школе): наличие победителей и (или) призеров – от 1 до 2 баллов <i>(независимо от количества участников)</i>. Организатор (ответственный на параллели или по школе) – 1 балл <i>(независимо от количества участников)</i>. При наличии более двух олимпиад на любом уровне + 1 балл <i>(единоразово)</i>.</p> <p>Районный уровень: победители – 1 балл <i>(независимо от количества конкурсов (соревнований) и победителей в них)</i>, участие – 0,5 балла <i>(при отсутствии победителей независимо от количества конкурсов (соревнований) на уровне)</i></p> <p>Муниципальный, региональный уровни: победители – 2 балла <i>(независимо от количества)</i>, призеры (2-5 место) – 1 балл <i>(при отсутствии победителей независимо от количества)</i>.</p> <p>Всероссийский (международный) уровень: победители – 3 балла <i>(независимо от количества)</i>, призеры (2-5 место) – 2 балла <i>(при отсутствии победителей независимо от количества)</i>.</p> <p>Руководитель (наставник) участников творческого конкурса (за исключением районного уровня) – 1 балл (независимо от уровня и количества участников). При наличии более двух конкурсов (соревнований) на любом уровне <i>(за исключением районного уровня)</i> + 1 балл <i>(единоразово)</i>. <i>При условии участия в одном конкурсе на разных уровнях учитывается лучший результат.</i></p>

1	2	3	4	5
			<p>Участие и результативность в конкурсах / играх интеллектуальной направленности при условии своевременного предоставления цифровых копий подтверждающих документов с целью информирования учредителя</p>	<p>Конкурсы / игры интеллектуальной направленности муниципального, регионального и всероссийского (международного) уровня <i>(при наличии приказа и (или) распоряжения по школе):</i> наличие победителей и (или) призеров (2-5 место) соответствующего уровня – от 1 до 2 баллов <i>(независимо от количества участников).</i></p> <p>Организатор (ответственный на параллели или по школе) – 1 балл <i>(независимо от количества участников).</i></p> <p>При наличии более двух конкурсов (игр) на любом уровне + 1 балл <i>(единоразово).</i></p>
			<p>Участие и результативность в научно-практических конференциях при условии своевременного предоставления цифровых копий подтверждающих документов с целью информирования учредителя</p>	<p>Победители и призеры (лауреат, дипломант): муниципальный, региональный уровень – 1 балл за каждого; всероссийский (международный) уровень – 2 балла за каждого.</p> <p>Руководитель (наставник) – 1 балл <i>(независимо от уровня и количества участников).</i></p>
4	Участие в инновационной деятельности	Работа учителя по разработке и внедрению авторской программы, в том числе спецкурса	Наличие утвержденной и согласованной авторской программы	Разработка авторской программы – 3 балла <i>(за каждую программу, разработанную в отчетном году).</i>
		Работа учителя по разработке и внедрению адаптированных образовательных программ (АОП) для учащихся с ОВЗ	Наличие утвержденной и согласованной АОП; характер и объем работы учителя по разработке и реализации АОП	Разработка АОП – 3 балла <i>(за каждую программу, разработанную в отчетном году).</i> Разработка рабочей программы по предмету к АОП – 1 балл <i>(за каждую программу, разработанную в отчетном году).</i>

1	2	3	4	5
				<p>Работа учителя с учащимся по АОП (свыше двух месяцев в отчетном году): до 3 часов в неделю (включительно) – 1 балл (за каждого учащегося); свыше 3 часов в неделю – 2 балла (за каждого учащегося).</p>
		Работа учителя с учащимися, обучающимися на дому	Общий объем работы учителя с учащимися, обучающимися на дому (сумма часов в неделю по всем учащимся)	<p>Работа учителя с учащимися, обучающимися на дому (свыше двух месяцев в отчетном году): до 3 часов в неделю или до 3 человек (включительно) – 1 балл; свыше 3 часов в неделю или свыше 3 человек – 2 балла.</p>
5	Подготовка и проведение внеклассных мероприятий	<p>Организация и проведение учителем-предметником тематических мероприятий на одной или различных параллелях с последующим своевременным предоставлением отчетов и фотоматериалов</p>	<p>Характер, качество и количество проведенных мероприятий на параллели в течение учебного года при условии своевременного предоставления отчета и фотоматериалов с целью размещения информации на сайте учреждения</p>	<p>Школьные открытые мероприятия на одной параллели или различных параллелях (в присутствии администрации школы и (или) общественности) – 1 балл;</p> <p>Муниципальные – 2 балла;</p> <p>Региональные – 3 балла.</p> <p>При проведении более двух мероприятий на любом уровне + 1 балл (единообразно).</p>
		Организация и проведение туристско-краеведческой, экскурсионной, культурно-массовой деятельности, связанной с выездом организованной группы детей	Количество и продолжительность выездов, количество учащихся класса, принявших участие в организованном выезде	<p>Организация и осуществление выезда группы детей (при наличии приказа и (или) распоряжения по школе):</p> <p>однодневный выезд – 1 балл (за каждый выезд, в котором приняло участие более половины учащихся класса);</p> <p>многодневный выезд (два и более дня) – 2 балла (за каждый выезд, в котором приняло участие более половины учащихся класса).</p>

1	2	3	4	5
6	Применение информационно-коммуникационных технологий	Обеспечение открытости ОУ, оказание услуг в электронном виде	Характер, объем и качество выполненной работы в течение учебного года по созданию и наполнению сайта класса (Интернет-страницы не учитываются)	<p>Взаимодействие классного руководителя с учащимися и их родителями (законными представителями) посредством сайта класса (при наличии согласий родителей учащихся (законных представителей) на обработку персональных данных и соблюдении авторских прав в соответствии с действующим законодательством и отсутствии замечаний):</p> <p>вновь созданный сайт (в отчетном учебном году), удовлетворяющий всем требованиям – 5 баллов;</p> <p>качественная работа с сайтом (в отчетном учебном году):</p> <p>еженедельно – 4 балла;</p> <p>один раз в 2 недели – 2 балла;</p> <p>один раз в месяц – 1 балл.</p>
		Совершенствование структуры и содержания деятельности учителей	Количество учащихся в классе, имеющих электронное портфолио, обновленное в течение учебного года/ количество учащихся в классе	<p>Ведение классным руководителем актуализируемого электронного портфолио учащегося в течение отчетного учебного года (% учащихся, имеющих актуализируемое электронное портфолио, от общего количества учащихся в классе):</p> <p>до 25 % (включительно) – 1 балл;</p> <p>до 50 % (включительно) – 2 балла;</p> <p>до 100 % (включительно) – 3 балла.</p>
			Характер, объем и качество выполненной работы в течение учебного года по созданию и наполнению собственного сайта для профессиональной деятельности (Интернет-страницы не учитываются)	<p>Наличие собственных Интернет сайтов для профессиональной деятельности (при соблюдении авторских прав в соответствии с действующим законодательством и отсутствии замечаний):</p> <p>вновь созданный сайт (в отчетном учебном году), удовлетворяющий всем требованиям – 5 баллов;</p> <p>размещение на сайте (в отчетном учебном году):</p> <p>до 4 документов – 1 балл;</p> <p>от 5 до 8 документов – 2 балла;</p> <p>от 9 документов и более – 3 балла.</p>

1	2	3	4	5
		Метод проектов	Количество итоговых проектов в 9, 11 классах, удовлетворяющих предъявляемым требованиям	Защита итоговых проектов на уровнях основного общего и среднего общего образования – 0,5 балла <i>(за каждый проект, успешно прошедший защиту)</i> .
7	Здоровьесбережение	Организация горячего питания	Количество учащихся в классе, охваченных горячим (заказным) питанием в течение учебного года / количество учащихся в классе Ежемесячное составление отчетов по питанию в 1-4 классах	Организация горячего (заказного) питания в соответствии с показателями: 5-6 классы – 90 %, 7-9 классы – 70 %; 10-11 классы – 50 % значение равно показателю – 2 балла; выше – 3 балла. Ежемесячное составление отчетов по питанию классным руководителем на уровне начального общего образования – 1 балл
		Работа в лагере дневного пребывания на базе школы	Должность и количество рабочих дней в школьном лагере дневного пребывания в летний период	Работа в должности воспитателя на отряде: от 3 до 5 дней <i>(включительно)</i> – 2 балла; от 6 до 8 дней <i>(включительно)</i> – 3 балла; от 9 дней <i>(включительно)</i> и более – 4 балла. Работа в должности начальника лагеря – 5 баллов.
		Организация мероприятий по выполнению нормативов испытаний (тестов) ВФСК «ГТО»	Регистрация учащихся класса на сайте ВФСК ГТО, подготовка соответствующей документации Количество учащихся в классе, прошедших испытания ВФСК «ГТО» / количество учащихся в классе, зарегистрированных на сайте ВФСК ГТО	Регистрация учащихся класса на сайте ВФСК ГТО <i>(единовременно при достижении показателя в отчетном учебном году)</i> : от 70 % – 1 балл, 100 % – 2 балла. Организация участия учащихся класса в прохождении испытаний ВФСК «ГТО» 100 % <i>(от зарегистрированных в отчетном учебном году без учета медотвода)</i> – 1 балл

1	2	3	4	5
8	<p>Участие учителя в методической работе (конференциях, семинарах, мастер-классах, методических объединениях), профессиональных конкурсах, предметных комиссиях, составлении КОС, обобщении передового педагогического опыта, наставничестве, публикациях, курсах повышения квалификации, вебинарах, аттестации в целях установления квалификационной категории</p>	<p>Подготовка и проведение методических семинаров и мастер-классов различного уровня, в том числе выступления с собственными методическими материалами</p>	<p>Подготовка, организация и проведение семинара, мастер-класса, других значимых мероприятий</p>	<p>Школьный уровень – 1 балл; Муниципальный уровень – 2 балла; Региональный уровень – 3 балла; Всероссийский уровень – 4 балла.</p>
<p>Подготовка и проведение открытых уроков различного уровня</p>		<p>Подготовка, организация и проведение уроков различного уровня в присутствии администрации и/или руководителя МО</p>	<p>Открытый урок – 1 балл <i>(за каждый урок при наличии его анализа и независимо от уровня)</i></p>	
<p>Наличие публикаций, в том числе учащихся</p>		<p>Уровень, качество, объем и количество публикаций учителя и учащихся в зависимости от формата издания (печатное издание или Интернет публикация)</p>	<p>Публикация учителя в печатных изданиях – от 3 до 5 баллов <i>(за каждую публикацию учителя в зависимости от уровня, качества и объема конкретной публикации в печатном издании);</i> Публикация учащегося в печатных изданиях – 1 балл <i>(за каждую публикацию учащегося в печатном издании независимо от уровня).</i> Интернет публикация учителя (учащихся) – 1 балл <i>(независимо от уровня и количества Интернет публикаций).</i></p>	
<p>Составление КОС для проведения административных контрольных работ, в том числе промежуточной аттестации учащихся, находящихся на семейной форме обучения (при отсутствии тарификации)</p>		<p>Качество и количество КОС, разработанных в течение учебного года по поручению администрации школы (наличие спецификации, текста работы, критериев отметки, ответов)</p>	<p>КОС (контрольно-оценочные средства) – 2 балла <i>(за каждое средство, разработанное одним учителем на всю параллель в соответствии с приказом по школе).</i></p>	

1	2	3	4	5
		Профессиональные конкурсы	Участие и результативность в профессиональных конкурсах различных уровней	<p>Профессиональные конкурсы (независимо от уровня и количества конкурсов на соответствующем уровне): Участие (при наличии сертификата, диплома участника, другого подтверждающего документа) – до 2 баллов; Призер (лауреат, дипломант) – до 5 баллов; Победитель – до 6 баллов.</p> <p><i>При условии участия в нескольких конкурсах одного уровня учитывается лучший результат.</i></p> <p><i>При условии очного конкурса и нескольких туров количество баллов может быть увеличено до двух раз.</i></p>
		Курсы в межкурсовой период	Прохождение очных курсов в межкурсовой период в соответствии с заявкой и/или приказом (распоряжением)	<p>Курсы в межкурсовой период (каждый очный курс при наличии подтверждающего документа за исключением обязательных КПК): однодневный курс (семинар) – 1 балл, многодневный курс (два и более дня) – 2 балла.</p>
		Методические вебинары	Участие в методических вебинарах на любом уровне и базе	<p>Методические вебинары (при наличии подтверждающего документа) – 1 балл (независимо от уровня, объема и количества вебинаров).</p>
		Работа в школьных предметных комиссиях	Участие, объем и качество работы в школьных предметных комиссиях на параллели в соответствии с приказом	<p>Работа в качестве эксперта на параллели при проверке развернутых ответов по русскому языку в 9, 11 классах – 2 балла (за каждую комиссию);</p> <p>Работа в качестве эксперта/специалиста на параллели в других случаях – 1 балл (за каждую комиссию).</p>
		Работа в городских и региональных предметных комиссиях	Участие в проверке конкурсных работ, включая олимпиады на любом уровне и базе	<p>Работа в качестве эксперта (при наличии подтверждающего документа) – 2 балла (за каждую комиссию независимо от уровня).</p>

1	2	3	4	5
		<p>Наставничество молодых специалистов</p>	<p>Работа в качестве наставника молодого специалиста в соответствии с приказом</p>	<p>Наставник молодого специалиста (при наличии плана и анализа работы): учитель-предметник – 1 балл; классный руководитель – 1 балл.</p>
		<p>Аттестация в целях установления квалификационной категории</p>	<p>Прохождение аттестации в целях установления квалификационной категории по должности учитель в отчетном учебном году</p>	<p>По результатам аттестации учителю установлена (в отчетном учебном году): первая квалификационная категория – 3 балла; высшая квалификационная категория – 5 баллов. Аттестация учителя в целях подтверждения соответствия занимаемой должности – 0 баллов.</p>
9	<p>Качество ведения и результатов мониторингов в соответствии с требованиями ФГОС</p>	<p>Ведение карт индивидуального развития учащихся (листы достижений метапредметных результатов учащихся 1-4 классов, диагностические карты формирования УУД учащихся 5-9 классов)</p>	<p>Наличие, качество ведения карт и динамика индивидуального прогресса учащихся на параллели (в классе) в сравнении с результатами предыдущей диагностики (количество учащихся с положительной динамикой / количество учащихся на параллели (в классе))</p>	<p>Полное наличие и качественное ведение карт индивидуального развития учащихся (по всем классам параллели, в которых работает учитель):</p> <p>1-4 классы: положительная динамика индивидуального прогресса учащихся в классе от 70% и более – 2 балла; от 50 до 70 % – 1 балл; ниже 50 % – 0 баллов.</p> <p>5-9 классы: положительная динамика индивидуального прогресса учащихся на параллели (в классе) – 2 балла; стабильные результаты (средние, высокие) у 60 и более % учащихся параллели (класса) – 1 балл.</p> <p>Качественное и своевременное заполнение классным руководителем 5-9 классов общей автоматизированной формы по определению уровня сформированности УУД по классу с последующим предоставлением результатов в портфолио учащихся – 2 балла.</p>

1	2	3	4	5
		Ведение портфолио учащимися	Наличие у всех учащихся класса портфолио, отражающих их достижение; рейтинга по классу, представленного классным руководителем, по итогам заполнения портфолио	Портфолио учащихся (рейтинг по классу) – 1 балл <i>(при наличии рейтинга и портфолио у всех учащихся класса).</i>
10	Образцовое содержание кабинета, закрепленной территории	Содержание закрепленного кабинета, дежурство с классом по школе	Образцовое содержание закрепленного кабинета Дежурство с классом по школе (в соответствии с графиком)	1 балл <i>(при отсутствии замечаний, в том числе на момент приемки школы к новому учебному году).</i> 1 балл <i>(при отсутствии замечаний).</i>
11	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у учащихся, родителей, общественности	Мероприятия, направленные на повышение имиджа школы	Характер, качество и количество мероприятий, повышающих имидж школы	Каждое значимое мероприятие – от 1 до 3 баллов <i>(значимость и количество баллов определяет директор школы).</i>
12	Участие в работе пункта приема экзамена (ППЭ), пункта приема собеседования (ППС), предметной комиссии (ПК)	Работа в ППЭ, ППС, ПК	Участие в работе ППЭ, ППС, ПК (характер и объем работы, отсутствие замечаний), количество проведенных экзаменов (итоговых сочинений, итоговых устных собеседований)	При наличии оплаты за работу в ППЭ, ППС, ПК – 1 балл <i>(за каждый экзамен независимо от выполняемых обязанностей в ППЭ, ППС, ПК).</i> При отсутствии оплаты за работу в ППЭ (кроме ППЭ на дому, за каждый экзамен): помощник руководителя, технический специалист – 3 балла; организатор в аудитории – 2 балла; организатор вне аудитории – 1 балл. При отсутствии оплаты за работу в ППЭ на дому (за каждый экзамен) – 1 балл <i>(независимо от выполняемых обязанностей).</i> При отсутствии оплаты за работу в ППС (за каждый экзамен): организатор вне аудитории – 1 балл; остальные работники ППС – 2 балла <i>(независимо от выполняемых обязанностей).</i>

1	2	3	4	5
13	Педагогический стаж работы	Педагогический стаж работы	Количество лет педагогической работы в образовательных учреждениях (общий педагогический стаж на выслугу лет)	<p>Для вновь принятых учителей (при отсутствии показателей результативности и профессиональной деятельности в МБОУ «СШ № 65») – 6 баллов.</p> <p>Для остальных учителей: до 1 года – 3 балла; от 1 до 10 лет – 1 балл; от 10 до 20 лет – 2 балла; от 20 лет до 30 лет – 3 балла; от 30 до 40 лет – 5 баллов; от 40 и более – 6 баллов.</p>
14	Уровень исполнительской дисциплины	Ведение журналов (классных, факультативных занятий, ИГЗ, домашнего обучения, дополнительного образования)	Отсутствие замечаний в соответствии с приказами по итогам проверки за учебные четверти и год	от 1 до 2 баллов (в зависимости от количества замечаний).
		Ведение электронного журнала учителем-предметником	Отсутствие замечаний в соответствии с приказами по итогам проверки за учебные четверти и год	от 1 до 2 баллов (в зависимости от количества замечаний).
		Работа классного руководителя с неуспевающими и трудными учащимися (ведение соответствующих картотек)	Своевременное заполнение карточек, своевременная сдача уведомлений-расписок за подписью родителей (законных представителей), наличие документации в полном объеме на основании мониторинга администрации школы	от 1 до 2 баллов (в зависимости от количества замечаний).

1	2	3	4	5
		Предоставление рабочих программ и КТП по учебным предметам, факультативным и элективным курсам, организации домашнего обучения, дополнительного образования; планов воспитательной работы	Качественное составление, своевременное предоставление и корректировка рабочих программ и КТП, планов воспитательной работы в соответствии с мониторингом администрации школы	от 1 до 2 баллов <i>(в зависимости от количества замечаний).</i>
		Предоставление отчетов по образовательному учреждению	Своевременность и качество выполнения отчетов в соответствии с мониторингом администрации школы	от 1 до 2 баллов <i>(в зависимости от количества замечаний).</i>
		Эффективность работы классного руководителя по вовлечению учащихся класса в различные мероприятия	Активность (результативность) участия класса во всех мероприятиях в соответствии с планом работы школы на основании мониторинга администрации школы	от 1 до 2 баллов <i>(в зависимости от количества замечаний).</i>